

## POSTULACIONES

Las personas interesadas en participar en el Proceso de Selección deberán presentar su postulación electrónica a través del formulario forms especialmente habilitado para estos efectos el cual estará disponible entre el 04 y el 10 de septiembre de 2025.

### Postulación electrónica obligatoria

Solo se recibirán postulaciones por esta vía durante el plazo indicado. Al ser electrónica, puede realizarse desde cualquier lugar aun cuando los interesados se encuentren haciendo uso de feriado legal, permisos o licencia médica.

### Guardar formulario de postulación

Forms entrega la opción de guardar tus respuestas al completar el formulario para poder revisar los antecedentes aportados y que serán considerados en la selección.

### Documentación de respaldo

Para la acreditación las condiciones solicitadas en los de criterios de selección se deberá adjuntar al mismo formulario la certificación requerida como:

- Certificado de Nacimiento
- Certificado del Registro Nacional de Discapacidad
- Inscripción en Registro de Cuidadores

## POSTULACIONES

Las personas interesadas en participar en el Proceso de Selección deberán presentar su postulación electrónica a través del formulario forms especialmente habilitado para estos efectos el cual estará disponible entre el 04 y el 10 de septiembre de 2025.

## ADMISIBILIDAD

### 1- Funcion teletrabajable

Ocupar al momento de la postulación un cargo que posea funciones teletrabajables. No incluye Jefaturas o atención directa presencial a público.

### 2- Dos años de antigüedad en la función

Poseer al menos 2 años de antigüedad en la función teletrabajable que se desempeña al momento de realizar la postulación.

### 3- Internet wifi Fija

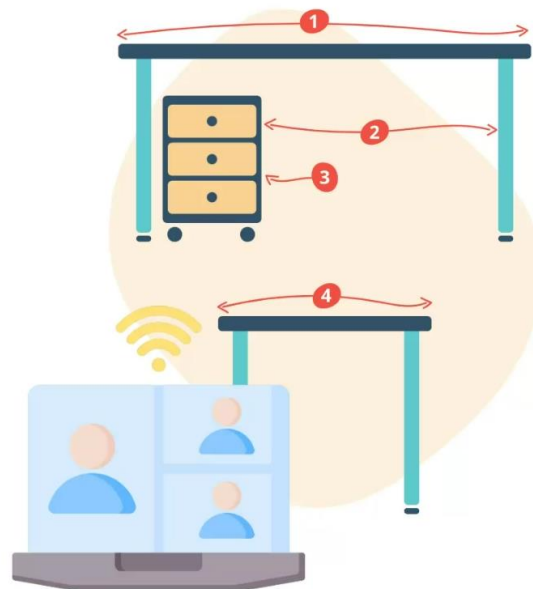
Disponer de una conexión a internet wifi fija con una capacidad mínima de 200 Mbps de subida y de bajada provista por una compañía de Telecomunicaciones de tecnología fibra, ADSL o Cable, o conexión satelital.

### 4- Condiciones de Higiene y Seguridad

Contar con un espacio adecuado para teletrabajar que cumple con las condiciones de higiene y seguridad exigidas.

### 5- Calificación últimos dos periodos

Encontrarse calificado en lista 1, de Distinción dentro de los dos últimos periodos calificados.



# ADMISIBILIDAD

## 1- Funcion teletrabajable

Ocupar al momento de la postulación un cargo que posea funciones teletrabajables. No incluye Jefaturas o atención directa presencial al público.

## 2- Dos años de antigüedad en la función

Poseer al menos 2 años de antigüedad en la función teletrabajable que se desempeña al momento de realizar la postulación.

## 3- Internet wifi Fija

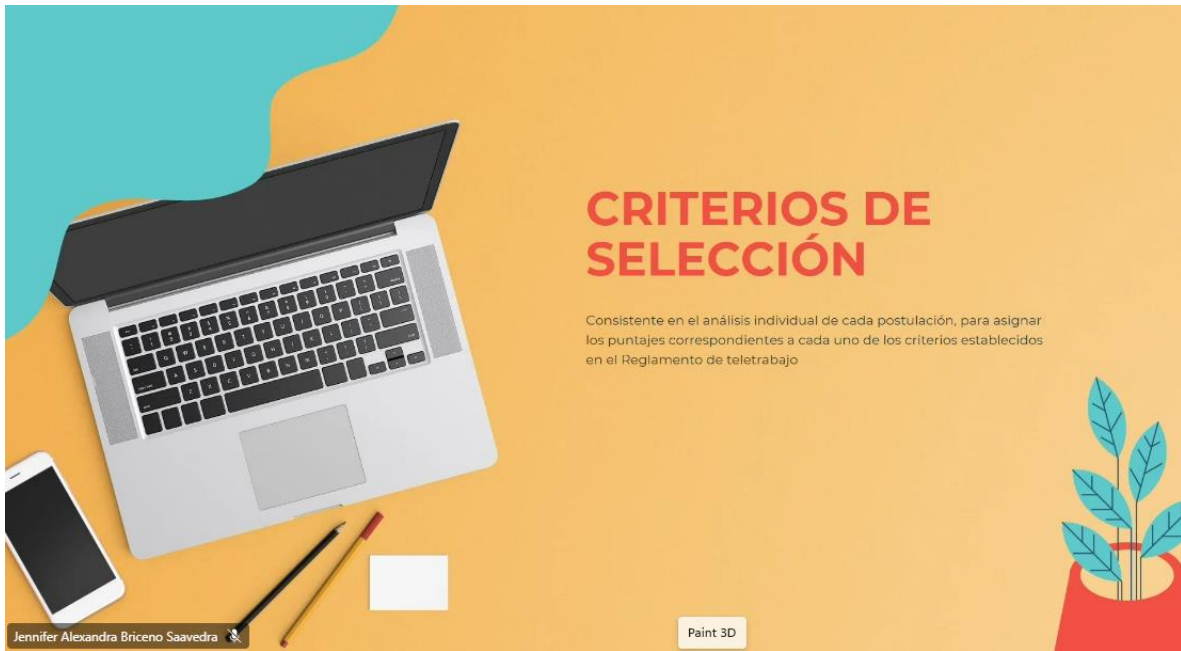
Disponer de una conexión a internet wifi fija con una capacidad mínima de 200 Mbps de subida y de bajada provista por una compañía de Telecomunicaciones de tecnología fibra, ADSL o Cable, o conexión satelital.

## 4- Condiciones de Higiene y Seguridad

Contar con un espacio adecuado para teletrabajar que cumple con las condiciones de higiene y seguridad exigidas.

## 5- Calificación últimos dos periodos

Encontrarse calificado en lista 1, de Distinción dentro de los dos últimos periodos calificados.



## CRITERIOS DE SELECCIÓN

Consistente en el análisis individual de cada postulación, para asignar los puntajes correspondientes a cada uno de los criterios establecidos en el Reglamento de teletrabajo



## CRITERIOS DE SELECCIÓN

### Desempeño funcional

Promedio de las últimas dos calificaciones de desempeño vigentes, es decir periodo 2023-2024 y 2022-2023

### Antigüedad en la función teletrabajable

Años de desempeño efectivo respecto la función a que se ejerce al momento de postular y que es considerada como teletrabajable.

### Perfil de competencias del Teletrabajador/a

Evaluación de competencias por parte del postulante (40%) y su jefatura directa (60%) considerando los últimos dos años de desempeño del cargo

### Funcionario/a que presente una discapacidad

Discapacidad de 50% o superior, acreditada mediante copia de la Resolución de certificación de discapacidad, Registro nacional de Discapacidad o Credencial de discapacidad que señale grado de la misma.

### Funcionario/a Cuidador/a

Tener bajo su cuidado un niño o niña menor de 14 años o una persona con dependencia severa, acreditable mediante certificados de nacimiento de niño o niña o la resolución de tribunal que otorga el cuidado del menor, o la certificación del Registro de cuidadores

### Universalidad

Criterio que busca dar puntaje diferenciado a quienes no han sido beneficiarios del Teletrabajo en procesos anteriores.

# CRITERIOS DE SELECCIÓN

## Desempeño funcionario

Promedio de las últimas dos calificaciones de desempeño vigentes, es decir periodo 2023-2024 y 2022-2023.

## Antigüedad en la función teletrabajable

Años de desempeño efectivo respecto la función a que se ejerce al momento de postular y que es considerada como teletrabajable.

## Perfil de competencias del Teletrabajador/a

Evaluación de competencias por parte del postulante (40%) y su jefatura directa (60%) considerando los últimos dos años de desempeño del cargo.

## Funcionario/a que presente una discapacidad

Discapacidad de 50% o superior, acreditada mediante copia de la Resolución de certificación de discapacidad, Registro nacional de Discapacidad o Credencial de discapacidad que señale grado de la misma.

## Funcionario/a Cuidador/a

Tener bajo su cuidado un niño o niña menor de 14 años o una persona con dependencia severa, acreditable mediante certificados de nacimiento de niño o niña o la resolución de tribunal que otorga el cuidado del menor, o la certificación del Registro de cuidadores.

## Universalidad

Criterio que busca dar puntaje diferenciado a quienes no han sido beneficiarios del Teletrabajo en procesos anteriores.





# ETAPAS del proceso de selección

## ETAPAS DEL PROCESO

Selección de Teletrabajadores
1. Admisibilidad
2. Publicación Resultados de Admisibilidad
3. Impugnación a Resultados de Admisibilidad
4. Evaluación de Competencias Jefaturas Directas
5. Análisis de Criterios de Evaluación
6. Publicación Puntajes
7. Impugnaciones a Puntajes
8. Ranking

Cada una de las etapas son de caracter sucesivo

### Autoevaluación

Al momento de postular deberán completar el cuestionario de Competencias para el teletrabajo (40%)

### Recuerda

Al finalizar tu postulación puedes seleccionar Guardar tus repuestas para revisar los antecedentes que serán considerados en el proceso

[Guardar mi respuesta para editar](#)

### Publicaciones

**Publicación Resultados de Admisibilidad** 30 septiembre al 01 de octubre

**Publicación Resultados de Impugnaciones** 15 al 16 de octubre

**Publicación Puntajes** 06 al 07 de noviembre

**Publicación Ranking definitivo** 21 al 24 de noviembre



### Publicaciones

**Publicación Resultados de Admisibilidad** 30 septiembre al 01 de octubre

**Publicación Resultados de Impugnaciones** 15 al 16 de octubre

**Publicación Puntajes** 06 al 07 de noviembre

**Publicación Ranking definitivo** 21 al 24 de noviembre



## CERTIFICACIONES

En aquellos casos en donde se desee postular como cuidador o persona en situación de discapacidad recuerda que se deben presentar las certificaciones requeridas, es decir:

- Certificado o Credencial de Discapacidad
- Certificados de nacimiento o resolución judicial de un tribunal que otorge cuidado del menor de 14.
- Certificado o Identificación de persona cuidadora.



Documentación de respaldo



## CERTIFICACIONES

En aquellos casos en donde se desee postular como cuidador o persona en situación de discapacidad recuerda que se deben presentar las certificaciones requeridas, es decir:

- Certificado o Credencial de Discapacidad
- Certificados de nacimiento o resolución judicial de un tribunal que otorge cuidado del menor de 14.
- Certificado o Identificación de persona cuidadora.



Documentación de respaldo

## FORMULARIO DE POSTULACIÓN

**Sección 4: Conciliación Vida Personal, Familiar y Laboral**

El presente apartado busca acreditar aquellos casos de personas que voluntariamente deseen acogerse a las siguientes categorías de postulación:

- 1.- Persona con discapacidad.
- 2.- Persona que tiene el cuidado personal de un niño o niña menor de 14 años.
- 3.- Persona que tiene a su cargo el cuidado de una persona con discapacidad o en situación de dependencia severa o moderada.

Cabe destacar que el presente apartado tiene una ponderación del 30% de la postulación y requiere de una acreditación.

**9**

A continuación, deberá indicar la categoría bajo la cual realizará su postulación. \*

- ☐ Cuidador/a de un niño o niña menor de 14 años
- ☐ Cuidador/a de una persona con discapacidad o en situación de dependencia severa o moderada
- ☐ Funcionario/a con discapacidad
- ☐ Ninguna de las anteriores

[Atrás](#) [Siguiente](#)



## FORMULARIO DE POSTULACIÓN - CUIDADOR/A

**10**

Si postula como Cuidador/a de una persona con discapacidad o en situación de dependencia severa o moderada agregar nombre completo de la persona cuidada (nombre y apellidos), ejemplo (MARIA LUISA GODOY PEREZ); \*

Escriba su respuesta

**11**

Si postula como Cuidador/a de una persona con discapacidad o en situación de dependencia severa o moderada agregar RUT de la persona cuidada sin puntos y con guion (12345678-9); \*

Escriba su respuesta

**12**

A continuación, deberá cargar una copia del certificado de Persona Cuidadora, o bien copia de la Credencial Física (Registro de Cuidadores) o Certificado de Persona Natural que presta servicios de apoyo a personas con discapacidad (Requisito excluyente). El documento debe quedar registrado con su Número de RUT sin puntos ni dígito verificador. (Pregunta no anónima) \*

[Cargar archivo](#)

Límite de número de archivos: 1    Límite de tamaño del archivo individual: 10MB    Tipos de archivo permitidos: Word, Excel, PPT, PDF, Imagen, Video, Audio

[Atrás](#) [Siguiente](#)



## FORMULARIO DE POSTULACIÓN - FUNCIONARIO/A CON DISCAPACIDAD

10

A continuación, deberá indicar si postulará bajo la categoría de Funcionario/a con Discapacidad de 50% o superior \*

☒ Sí

☐ No

11

A continuación, deberá cargar una copia de la resolución de certificación de discapacidad o un documento acredita que forma parte del Registro Nacional de la Discapacidad (RND) (Requisito excluyente). El documento debe quedar registrado con su Número de RUT sin puntos ni dígito verificador. (Pregunta no anónima) \*

 Cargar archivo

Límite de número de archivos:1    Límite de tamaño del archivo individual: 10MB    Tipos de archivo permitidos: Word, Excel, PPT, PDF, Imagen, Video, Audio

[Atrás](#) [Siguiendo](#)



# GRACIAS

Consultas a  
teletrabajo.sii@sii.cl

**TELE**) trabajo

**Sii** Servicio de  
Impuestos  
Internos

